муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 73 «Ладушки»»
(МАДОУ № 73)

РАССМОТРЕН
Педагогическим Советом
МАДОУ № 73 «Ладушки»
Протокол от 27.03.2025 г № 3

Отчет о результатах самообследования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №73 «Ладушки» за 2024 год.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 73 «Ладушки». Краткое наименование: МАДОУ № 73.
Руководитель	Кориненко Ольга Борисовна
Адрес организации	г. Великий Новгород, ул. Псковская, дом 24, корпус 2. Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам: • ул. Псковская, 24 корп. 2 - I корпус; • ул. Белова, 9 – II корпус; • ул. Локомотивная, 3 а - III корпус.
Телефон, факс	8(8162) 79-70-05, 8(8162) 77-99-40.
Адрес электронной почты	mdou73@mail.ru
Официальный сайт	https://ds-ladushki-velikij-novgorod-r49.gosweb.gosuslugi.ru/
Учредитель	Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование – городской округ Великий Новгород. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа Великий Новгород осуществляет Администрация Великого Новгорода. Место нахождения Учредителя: 173007, Великий Новгород, Большая Власьевская улица, д. 4.
Дата создания	1981 год

Лицензия	Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 53ЛО1 № 0000620, выдана Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области 07.08.2015 г. и Приложения №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 07.08.2015 № 220 серия 53ПО1 №0001897 и в соответствии с основной образовательной программой МАДОУ № 73 «Ладушки».
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 73 «Ладушки» расположено в жилом районе города вдали от промышленных предприятий и имеет 3 корпуса.

Здания детского сада построены по типовому проекту.

Проектная наполняемость — 562 места.

Общая площадь зданий — 3839,9 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса — 3380,6 кв. м.

Цель деятельности детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 дошкольное учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведётся на основании утверждённой основной образовательной программы дошкольного образования, которая

составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования.

Детский сад посещают 456 воспитанников в возрасте от 1,5 до 8 лет. В детском саду функционирует 23 группы полного пребывания.

Из них:

- 5 групп раннего возраста (1,5–3 года) – 93 ребенка;
- 18 групп дошкольного возраста (3–8 лет) из них 6 группы компенсирующей направленности (95 детей) – 363 ребенка.

Из общего числа детей детский сад посещают 95 детей с ОВЗ, из них: 2 ребенка-инвалида, 55 детей имеют трудности в развитии речи и 38 детей имеют задержку психического развития.

Образовательная деятельность

В Учреждении реализуется основная образовательная программа дошкольного образования (ООП), далее – Программа.

Программа разработана в соответствии с основными нормативно - правовыми документами по дошкольному образованию:

– Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Министерство просвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерство просвещения России от 25 ноября 2022 г.

№ 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Министерство просвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

– Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

– Устав МАДОУ № 73 «Ладушки».

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и обеспечивает: воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами; создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины; создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (парциальные образовательные программы), отобранные с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей. Часть, формируемая участниками образовательных отношений ориентирована:

- на специфику социокультурных и региональных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- на сложившиеся традиции дошкольного учреждения;

- на выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и Учреждения в целом.

Результаты успешного освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования

МАДОУ № 73 в 2023–2024 уч. году.

Общее количество воспитанников МАДОУ, обучающихся по основной образовательной программе дошкольного **образования - 456**						
Количество обследованных детей по возрастам	детей раннего возраста (1-3 года) - 93		детей младшего дошкольного возраста (3–5 лет) - 147		детей старшего дошкольного возраста (5–7 лет) - 216	
количество детей, демонстрирующих высокие уровни (4 и 5) проявления ключевых компетентностей **(в %)**	детей раннего возраста (1-3 года)		детей младшего дошкольного возраста (3–5 лет)		детей старшего дошкольного возраста (5–7 лет)	
	Сент. 2023г.	Май 2024 г.	Сент. 2023 г.	Май 2024 г.	Сент. 2023 г.	Май 2024 г.
социальная компетентность	34	61	35	60	60	85
коммуникативная компетентность	36	53	35	56	63	89
деятельностная компетентность	38	56	30	46	58	86
информационная компетентность	20	55	30	46	22	86
здоровьесберегающая компетентность	42	56	38	55	67	92

Вывод: результаты анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что свидетельствует о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Достижения детей педагоги отражают в личных портфолио, которые находятся в свободном доступе для детей и родителей. По мере накопления фактов, достаточных для того, чтобы сделать вывод об актуальной ситуации развития ребенка, проводятся мини-педсоветы. Это позволяет педагогам увидеть каждого ребенка в группе, выявить интересы, склонности, проблемы, отследить динамику индивидуальных достижений.

Проблемы, которые предстоит решать: педагоги не всегда объективно оценивают уровень компетентности воспитанников (часто занижают или завышают оценку), недостаточное количество подтверждений в портфолио ребенка для последующего анализа и выводов, увеличение числа детей,

имеющих трудности речевого и психологического развития, а также нуждающихся в коррекционной помощи.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	342	90,4
Неполная с матерью	33	8,7
Неполная с отцом	2	0,5
Оформлено опекунство	1	0,25

Характеристика семей по количеству детей:

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	103	27,2
Два ребенка	202	53,5
Три ребенка и более	73	19,3

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

Дополнительное образование

В детском саду в 2024 году дополнительные образовательные программы реализовались по трем направлениям: художественному, социально-гуманитарному и техническому. Источник финансирования: средства физических лиц.

Название объединения по дополнительному образованию	Возраст детей	Количество детей в объединении
Художественная направленность		
«Волшебный пластилин»	4-7 лет	68

«Радужный мир»	3-7 лет	35
«Волшебная иголочка»	6–7 лет	12
«Умелые ручки»	6-7 лет	12
Социально-гуманитарная направленность		
«Лопотушки»	2-4 года	85
«Читайка»	6-7 лет	56
«Веселая математика»	4-5 лет	35
Техническая направленность		
«Тико-фантазеры»	4-7 лет	51
Физкультурно-спортивная направленность		
«Ритмическая мозаика»	5-6 лет	22
Иные услуги		
Индивидуальное сопровождение учителя-логопеда	4–7 лет	0
«Капитошка» (иная услуга)	3-7 лет	50
«Игротека»	2-7 лет	1
«День рождения со сказочным героем» (иная услуга)	3-7 лет	12

Сравнительный анализ востребованности дополнительных образовательных услуг за 3 года

Направленность	2021-2022 уч. год	2022–2023	2023–2024
Техническая	41	51	52
Физкультурно-спортивная	0	0	22
Художественная	247	103	115
Социально-гуманитарная	112	148	162
Иные услуги	391	384	382

Анализ востребованности дополнительных образовательных услуг показывает, что большим спросом пользуются услуги художественной и социально-педагогической направленности. Численность обучающихся по этим направлениям из года в год остается стабильной. С появлением физкультурно-спортивной направленности возрос спрос на данную услугу, в дальнейшем планируется это направление расширить.

Анализ востребованности дополнительных образовательных услуг показывает, что дополнительное образование в детском саду реализуется достаточно активно. Детский сад планирует во втором полугодии 2024 года начать реализовывать краткосрочные программы дополнительного образования по художественной направленности в летний оздоровительный

период. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в детском саду имеются в наличии.

Вакантные места в группах ДОУ

1,5–3 лет	3–4 года	4–5 лет	5–7 лет
2	5	10	3

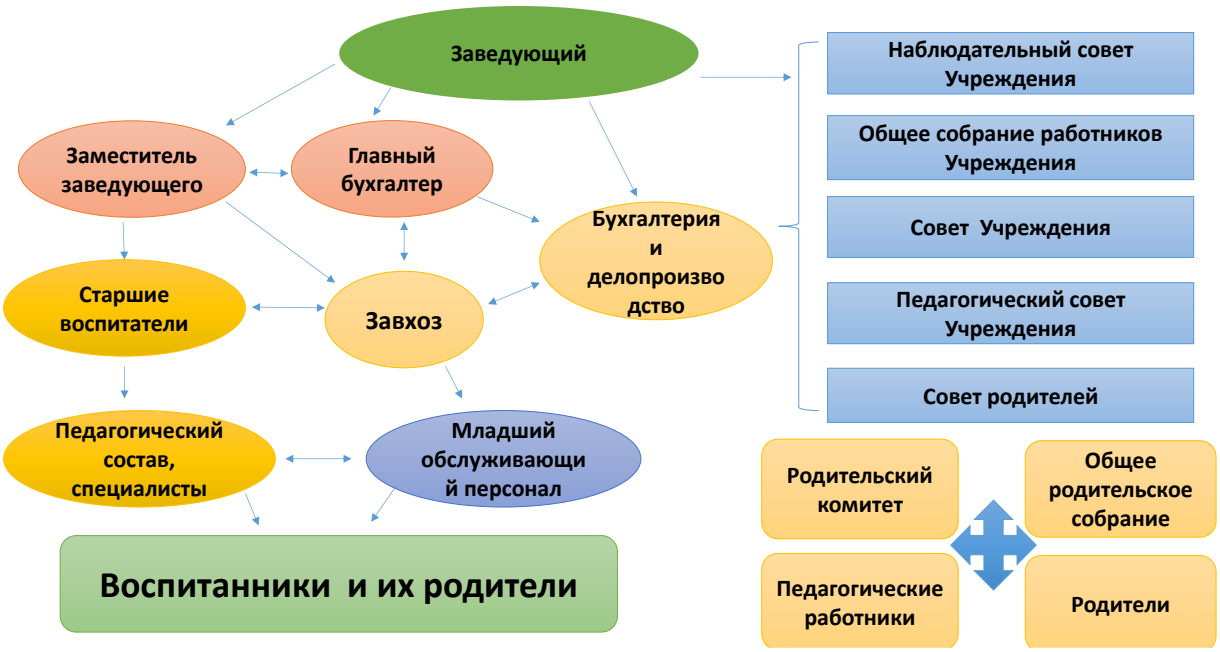
II. Оценка системы управления организации

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом Учреждения. Структуру органов управления в учреждении составляют:

- учредитель,
- наблюдательный совет,
- заведующий учреждением,
- общее собрание трудового коллектива,
- педагогический совет,
- совет родителей,
- совет Учреждения.

Непосредственное управление Учреждением осуществляет заведующий МАДОУ № 73 «Ладушки» Кориненко Ольга Борисовна.

Структура и органы управления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 73 «Ладушки»



Органы управления, действующие в МАДОУ № 73

Наименование органа	Функции

Заведующий	- осуществляет руководство Учреждением в соответствии с Федеральными законами и законами Новгородской области, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом; - обеспечивает организацию образовательной и административно-хозяйственной деятельности Учреждения; - отдает приказы и указания в установленной форме, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; - обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования; - обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников Учреждения в установленном законодательством РФ порядке; - определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования; - утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения после заключения Наблюдательного совета; - вносит предложения Наблюдательному совету и после рекомендаций Наблюдательного совета Учредителю: о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств; о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; о внесении изменений в настоящий Устав; вносит предложения Учредителю о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя; - заведующий Учреждением вносит предложения Наблюдательному совету: об изъятии имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления; - об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного

	имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника; - о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; - о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; - о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть счета; - принимает решение по вопросу об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества, иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника, после заключения Наблюдательного совета и с согласия Учредителя и Собственника имущества; - принимает решение по вопросу о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть счета, после заключения Наблюдательного совета; - распоряжается денежными средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством РФ и настоящим Уставом; - представляет Наблюдательному совету проекты отчётов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении его плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность; - обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования; - обеспечивает объективность оценки качества образования воспитанников в Учреждении; - организует разработку, утверждение и реализацию программы развития Учреждения, образовательных программ Учреждения, настоящего Устава, Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов Учреждения; - создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества

	образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе; - утверждает структуру и штатное расписание Учреждения; - осуществляет подбор и расстановку кадров, создает условия для непрерывного повышения их квалификации; - устанавливает заработную плату работников Учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий, выполняемой работы; а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Новгородской области, локальными нормативными актами Учреждения; - обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, трудовыми договорами; - принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта; - организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда; - организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям; - создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением; - контролирует работу педагогических и иных работников Учреждения; - обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями,

	общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников, гражданами; - обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств; - выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности; предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёт о результатах самообследования; - обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет; - открывает и закрывает представительства Учреждения; - составляет и направляет иск в арбитражный суд о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований статьи 15 ФЗ «Об автономных учреждениях»; - составляет и направляет иск о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях»; - решает иные вопросы, предусмотренные законодательством РФ, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.
Наблюдательный совет Учреждения	Рассматривает: - предложения Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в Устав Учреждения; - предложения Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; - предложения Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; - предложения Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

	- предложения заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; - проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - по представлению заведующего Учреждением проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; - предложения заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством РФ не вправе распоряжаться самостоятельно; - предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок; - предложения заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; - предложения заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; - вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.
Общее собрание работников Учреждения	Рассматривает вопросы: - выработка коллективных решений для осуществления единства действий коллектива Учреждения и каждого его члена; - объединение усилий коллектива Учреждения на повышение эффективности образовательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.
Совет Учреждения	Рассматривает вопросы: - определение основных направлений развития Учреждения; - рассмотрение Устава, изменений в него; - согласование Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных

	нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения; - определение конкретного перечня и тарифов на оказание платных образовательных и иных услуг; - определение приоритетов в приносящий доход деятельности Учреждения;
Педагогический совет Учреждения	Реализация государственной политики по вопросам образования; - совершенствование организации образовательного процесса Учреждения; - определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса; - рассмотрение и обсуждение по предложению заведующего Учреждением программы развития Учреждения; - рассмотрение образовательной программы дошкольного образования Учреждения, дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования; принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным общеразвивающим образовательным программам; - осуществление рассмотрения и утверждение методических направлений работы; - определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, а также примерных образовательных программ дошкольного образования; - рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; - рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования; - внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; - осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам организации образовательного процесса; - поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания воспитанников;

	- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений; выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.
Совет родителей	Рассматривает вопросы: - совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников; - охрана жизни и здоровья воспитанников, защита законных прав и интересов воспитанников; - организация и проведение мероприятий; - координация деятельности советов родителей по группам; - контроль организации качества питания воспитанников, медицинского обслуживания, совместно с администрацией Учреждения; - обсуждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей; - принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм; - взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения.

В системе управления Учреждением функционирует частично электронный документооборот. Учреждение применяет в своей деятельности программу 1С: Бухгалтерия, образовательную систему Сферум, платформу для электронного документооборота СБИС. В течение 2024 года были внедрены следящие платформы электронного документооборота: «Дело-WEB», «Деловая почта». ПОС – портал обратной связи дает возможность быстро и в срок отвечать на запросы граждан. Это упростило работу организации во время дистанционного функционирования.

По итогам 2024 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Вывод: МАДОУ № 73 зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности на аналитическом уровне.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Деятельность Учреждения направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка.

В основу воспитательно-образовательного процесса МАДОУ № 73 в 2024 году были положены основная образовательная программа дошкольного образования, самостоятельно разработанная в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учётом примерной образовательной программы дошкольного образования, и адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ. В ходе реализации образовательной деятельности используются информационные технологии, современные педагогические технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учётом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Удовлетворительные результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно- пространственной среды. Выполнение детьми программы осуществляется на удовлетворительном уровне и планируется с учетом индивидуальных особенностей развития, состояния здоровья, способностей и интересов воспитанников.

Планируется индивидуальная работа с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), через интеграцию деятельности всех педагогических работников и родителей.

В дошкольном образовательном учреждении сформирована и функционирует психолого-педагогический консилиум (ППк).

Работа с детьми с ОВЗ

В течение 2024 года коррекционную помощь в коррекционных группах получали 95 детей (с ТНР — 55 ребенка и 38 детей с ЗПР, 2 ребенка с РАС. В течение учебного года обследовано с целью выявления ОВЗ - 67 детей.

Направлено на ПМПК для определения и уточнения образовательного маршрута 42 ребенка.

Коррекционная работа проводилась по следующим направлениям:

- диагностическая работа обеспечивает своевременное выявление детей с ОВЗ, проведение их комплексного обследования и подготовку рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи в условиях образовательного учреждения;

- коррекционно-развивающая работа обеспечивает своевременную специализированную помощь в освоении содержания обучения и коррекцию недостатков детей с ОВЗ в условиях дошкольного образовательного учреждения, способствует формированию коммуникативных, регулятивных, личностных, познавательных навыков;

- консультативная работа обеспечивает непрерывность специального сопровождения детей с ОВЗ и их семей по вопросам реализации, дифференцированных психолого-педагогических условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социализации воспитанников;

- информационно – просветительская работа направлена на разъяснительную деятельность по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для детей с ОВЗ, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

Участие воспитанников в конкурсах различного уровня в 2024 году:

Наименование конкурса	Уровень	Участники	Результат участия
Фестиваль чтецов «Радуга талантов»	Городской	Группы № 1, 2, 7, 8, 13, 16.	Дипломы участников
«Городские Олимпийские игры»	Городской	Группы № 5, 10	Дипломы участников
Фестиваль «Первый шаг в ГТО»	Городской	Дети подготовительных групп	Грамоты за первенство
Конкурс творческих работ «Подари жизнь»	Областной	Группы №6, 11, 1, 8, 10	Благодарственные письма
Фестиваль творчества воспитанников дошкольных образовательных	Городской	Дети подготовительных групп	Благодарственные письма.

учреждений «Детский альбом»			
Фестиваль детского творчества детей с ОВЗ «Мы рядом, мы вместе»	Городской	Группа № 9, 21	Дипломы участников
28 городская спартакиада среди ДОУ	Городской	Дети подготовительных групп	Дипломы участников
Конкурс «Сбережем природу вместе!»	городской	Группы №2	Дипломы участников
Фестиваль «ПРОФИ-СТАРТ»	Городской	Группы № 11, 15	Дипломы участников
Конкурс «Лес в творчестве юных»	Областной	Группы № 7,2	Дипломы участников
Городской фотоконкурс «Будь в фокусе»	Городской	Группа № 11	Дипломы участников
Интернет-конкурсы различного уровня	Всероссийские	Все группы	Дипломы 1, 2, 3 место

Вывод: образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Общая картина оценки индивидуального развития воспитанников позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия, составить индивидуальные образовательные маршруты. Работа с детьми с ОВЗ продолжается. Полученные результаты говорят о достаточно высокой эффективности коррекционной работы.

IV. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса

В основе образовательного процесса в Учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей (законных представителей). Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители (законные представители), педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Основная общеобразовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, который не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Учреждения на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Образовательная деятельности ведется фронтально, по подгруппам и индивидуально. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685–21 и составляет в группах с детьми:

от 1,5 до 3 лет — до 10 минут;
от 3 до 4 лет — до 15 минут;
от 4 до 5 лет — до 20 минут;
от 5 до 6 лет — до 25 минут;
от 6 до 7 лет — до 30 минут.

В рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой деятельности является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения сезонных инфекции, карантинов администрация детского сада в 2024 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а дошкольное учреждение уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельная генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневная влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекция посуды, столовых приборов после каждого использования;

- использование бактерицидных установок во всех помещениях, где бывают дети и сотрудники;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп.

В физическом развитии дошкольников основными задачами являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Педагоги детского сада ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

Оздоровительный процесс включает в себя:
-профилактические, оздоровительные мероприятия;
-общеукрепляющую терапию (витаминотерапия, полоскание горла, применение фитонцидов);
-организацию рационального питания (четырехразовый режим питания);
-санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
-двигательную активность;
-комплекс закаливающих мероприятий;
-использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения);
-режим проветривания и кварцевания.

Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурно-оздоровительные уголки. Функционируют спортивные площадки для организации двигательной активности на прогулке. Результаты мониторинга физического развития детей выявили положительную динамику физического развития.

Воспитанники с педагогами регулярно принимают участие в спортивных мероприятиях города:

- зимние и летние малые Олимпийские игры;
- спартакиады среди ДОУ города;
- фестиваль «Первый шаг к ГТО», занимая призовые места как в личных первенствах, так и в командных.

Заболеваемость воспитанников в ДОУ на протяжении всего учебного года оставалась достаточно низкой. Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной организации по болезни на одного воспитанника составил 10,64 дней.

Формирование основ безопасного поведения у дошкольников.

На заседании установочного педагогического совета был рассмотрен и утвержден план работы по формированию основ безопасного поведения в возрастных группах. В течение полугодия в рамках реализации плана были проведены тематические мероприятия с участием родителей воспитанников. Среди них: акции, досуги и развлечения, физкультурные мероприятия. Для родителей – семинары-дискуссии «Знаем ПДД», «Отдыхаем в лесу» и т. д. Также в рамках тематической недели «Детям о безопасности» был организован смотр-конкурс плакатов «Осторожно, опасность», где дошкольники совместно с родителями защищали работы в форме проектов.

В рамках физического развития проводятся образовательно-досуговые мероприятия: «Русские богатыри», «Кубок Победы» – согласно календарному плану воспитательной работы учреждения. Также в возрастных группах проводятся Дни здоровья с участием родителей.

Вывешивание Государственного символа.

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны.

Во исполнение Федерального конституционного закона от 23.03.2024 № 1-ФКЗ с сентября 2024 года в детском саду была введена новая традиция – поднятия и спуска Государственного флага. На педагогическом совете был утвержден регламент, назначены ответственные и утверждены локальные документы.

Церемония выноса и подъема флага осуществляется в начале каждой недели – в понедельник. А спуска – в конце каждой недели, в пятницу.

Историческое просвещение воспитанников и их родителей.

Во исполнение Указа Президента от 08.05.2024 № 314 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план исторического просвещения дошкольников и их родителей. В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о военно-исторических объектах, памятниках истории и культуры.

С родителями воспитанников были организованы родительские собрания на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей», «Семейные ценности и традиции», «Наши деды-наше прошлое и будущее» и т. д.

С педагогическими работниками также проводилась плодотворная работа. В сентябре совместно с педагогическими работниками ДОУ были разработаны методики формирования исторических знаний у дошкольников.

Сопровождение воспитанников – детей участников СВО.

С учетом рекомендаций Министерства просвещения и годового плана работы учреждения педагог-психолог оказывал адресную помощь воспитанникам, родители которых являются участниками специальной военной

операции (СВО). Комплексную психологическую помощь специалист оказывал на основании согласия родителей.

Чтобы организовать психологическую помощь дошкольнику, специалист провел диагностику его эмоционального состояния. Результаты диагностики показали, что ребенок переживает резкие эмоциональные скачки. Часто ребенок начинает бояться того, что раньше не вызывало тревогу. На основании результатов диагностики специалист спланировал и организовал цикл коррекционных занятий. Цель занятий – уменьшить негативный эмоциональный фон. Посещенное в рамках контроля занятие показало, что в работе с дошкольниками педагог-психолог использует психологические техники и методы, которые помогают ребенку снять напряжение и осознать свои чувства. Среди таких техник: «Я – дерево», «Грустное деревце», «Рисуем ладошки», «Лепка», «Сейф для страхов», «Ловец снов» и прочее.

Год семьи.

Во исполнение Указа Президента от 22.11.2023 № 875 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план мероприятий, приуроченных к Году семьи. В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о семейных традициях, значениях.

С родителями воспитанников были организованы тематические выставки в разных форматах. Например, очные выставки фотографий «Моя семья, мое богатство». Чтобы повысить общественный престиж и статус семьи, был организован конкурс чтецов среди воспитанников детского сада «Моя семья, о ней слагаю я».

В течение года был реализован совместный проект «Генеалогическое древо моей семьи» совместно с детьми, педагогами и родителями. Такой проект помог сформировать у дошкольников и родителей уважительное отношение к традиционным семейным ценностям, а также укрепить связь между поколениями, оптимизировать детско-родительские отношения. На торжественном мероприятии были награждены самые активные участники проекта памятными подарками и грамотами.

С педагогическими работниками также проводилась плодотворная работа. В течение года согласно плану мероприятий организовывались тематические семинары, тренинги. Педагоги участвовали в конкурсах профессионального мастерства.

В Учреждении систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия, которые внесены в календарный план воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы составлен в соответствии с федеральным календарным планом воспитательной работы и рабочей программой воспитания ДОО.

В нем учтен примерный перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат.

Январь:

20 января: День освобождения Новгорода от немецко-фашистских захватчиков.

27 января: День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).

Февраль:

2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

8 февраля: День российской науки;

15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитника Отечества.

Март:

8 марта: Международный женский день;

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

27 марта: Всемирный день театра.

Апрель:

12 апреля: День космонавтики;

Май:

1 мая: Праздник Весны и Труда;

9 мая: День Победы;

19 мая: День детских общественных организаций России;

24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь:

1 июня: День защиты детей;

6 июня: День русского языка;

12 июня: День России;

22 июня: День памяти и скорби.

Июль:

8 июля: День семьи, любви и верности.

Август:

12 августа: День физкультурника;

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

27 августа: День российского кино.

Сентябрь:

1 сентября: День знаний;

3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;

8 сентября: Международный день распространения грамотности;

27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.

Октябрь:

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;

4 октября: День защиты животных;

5 октября: День учителя;

Третье воскресенье октября: День отца в России.

Ноябрь:

4 ноября: День народного единства;

8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;

Последнее воскресенье ноября: День матери в России;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

Декабрь:

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

8 декабря: Международный день художника;

9 декабря: День Героев Отечества;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации;

31 декабря: Новый год.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в дошкольном учреждении строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В детском саду систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно ориентированный подход к детям.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Количество педагогических работников 51: из 11 специалистов (3 музыкальных руководителя, 2 инструктора по физкультуре, 2 педагога-психолога, 3 учителя-логопеда и 3 учителя-дефектолога).

Образование педагогов:

- 32 человека имеют высшее педагогическое образование;
- 19 человек имеют средне профессиональное педагогическое образование;
- все руководящие работники (заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели) имеют управленческое образование.

Уровень квалификации педагогов:

- высшую квалификационную категорию имеют 22 педагогов;

- первую квалификационную категорию – 17 педагога;
- аттестованы на соответствие занимаемой должности – 2 педагогов;
- без категории (стаж работы до 2-х лет) – 8 педагогов.

Стаж работы в образовании:
- 8 педагогов имеют стаж работы в образовании до 5 лет;
- 9 педагогов имеют стаж работы в образовании от 5 до 10 лет;
- 7 педагогов имеют стаж работы в образовании от 10 до 15 лет;
- 4 педагога имеют стаж работы в образовании от 15 до 20 лет;
-19 педагогов имеют стаж работы в образовании свыше 20 лет.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:
воспитанник/педагоги — 10/1;
воспитанники/все сотрудники — 5/1.

В 2024 году в МАДОУ пришли на работу три молодых специалиста, окончившие Гуманитарный колледж НовГУ. Молодые специалисты регулярно повышают свою квалификацию на курсах, а также заочно получают высшее образование.

За 2024 год педагогические работники прошли аттестацию и получили: первую квалификационную категорию 5 педагога, а высшую – 6 педагогов.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 20 работников Учреждения, из них 17 педагоги:

«Методическое сопровождение образовательного процесса»;

«Использование ИКТ педагогом ДОО»;

«Современные подходы к коррекции и обучению детей с РАС. Тьюторское сопровождение обучающихся с ОВЗ»;

«Комплексное сопровождение детей с ОВЗ в ДОО»;

«Организация обучения и воспитания детей с ОВЗ в ДОО. Специфика деятельности воспитателя в работе с детьми с ОВЗ».

Все педагоги прошли обучение по курсу «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных организациях».

В 2024 году педагоги детского сада приняли участие:

в Курсе вебинаров «Воспитатели России» по вопросам развития, воспитания и оздоровления дошкольников»;

в вебинаре «Как быть востребованным педагогом, обучаю детей чтению» с использованием игровой комплексной программы для детей;

в работе Всероссийского форума «Педагоги России: методическое объединение» по теме «ИКТ по ФГОС в образовании»;

в межрегиональной научно-практической конференции «Воспитание и дистанционные образовательные технологии в дошкольной организации».

В 2023 году МАДОУ № 73 подтвердило статус участника федерального проекта по развитию личностного потенциала при поддержке Благотворительного фонда Сбербанка «Вклад в будущее». Срок действия сертификата 3 (три) года. В 2024 году работа по Программе развития личностного потенциала продолжилась.

Методическая работа ведется в следующих направлениях:

- муниципальная методическая служба;
- региональная стажировочная площадка.

На базе учреждения педагоги города и области делятся своим опытом, принимают участие в фестивалях и мастер-классах, повышают свой уровень педагогического мастерства.

В декабре 2024 году учреждение стало призером конкурса «Методические службы города», заняв второе место.

Педагоги повышают свой профессиональный уровень на КПК, конкурсах профессионального мастерства, стажировках, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются саморазвитием и самообразованием.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах в 2024 году

Наименование конкурса	Уровень	Участники	Результат участия
Фестиваль чтецов «Радуга талантов»	Городской	Егорова Ю. А., Михайлова Н. А., Ершова Т. А., Матросова Л.Н., Петрунина И. Г., Федотова Н. О., Поташова И. В.	Дипломы участников
«IV городские малые Олимпийские игры»	Городской	Дроздова М.Ю.	Грамоты за 1, 2, 3-е места
28 городская спартакиада среди ДОУ	Городской	Дроздова М. Ю.	Дипломы участников
Фестиваль «Первый шаг в ГТО»	Городской	Дроздова М. ю.	Грамоты за личное первенство
Патриотический конкурс «Когда граница на замке»	Областной	Баракатова В.Т., Прохорова Г.В.	Дипломы участников
Фестиваль творчества воспитанников дошкольных образовательных учреждений «Детский альбом»	Городской	Баракатова В.Т., Прохорова Г.В., Беляева Ж.Г.	Благодарственные письма.

Конкурс педагогического и управленческого мастерства	Городской	Чернышева А.С.	Диплом участника

Педагоги МАДОУ № 73 зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО.

Педагогам и узким специалистам необходимо более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Учреждения.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2024 году Учреждение пополнило учебно-методический комплекс литературой по проекту «Вклад в будущее», ООП и ФАОП в соответствии с ФГОС. Приобрели методическую литературу для ведения коррекционной деятельности.

Одним из важнейших аспектов работы Учреждением является использование информационно-коммуникативных технологий, инструментарием которых являются:

-компьютеры (интернет-ресурсы);
-мультимедийные проекторы;
-экраны;
-телевизоры;
-принтеры;
-магнитофоны;
-фотоаппарат.

В прямом доступе у работников технология беспроводной локальной сети с устройствами (Wi-Fi).

ИКТ помогают осуществлять эффективное управление Учреждением и решать задачи поиска, обобщения и распространения педагогического опыта, повышения профессионального мастерства каждого педагога и развития творческого потенциала. Техническую базу процесса информатизации в дошкольном учреждении составляют: подключение к сети Интернет; 8 персональных компьютеров, 2 цветных принтера, 4 МФУ, 2 ксерокс, 3 проектора с экранами.

Вывод: в Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

МАДОУ № 73 «Ладушки» функционирует в трех зданиях:
ул. Псковская, 24 корп. 2 - I корпус;
ул. Белова, 9 - II корпус;
ул. Локомотивная, 3 а - III корпус.

Все здания отвечают санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству дошкольных учреждений.

Все здания МАДОУ № 73 - отдельно стоящие двухэтажные кирпичные здания с центральным отоплением, водоснабжением и канализацией. Все помещения оборудованы в соответствии с санитарными нормами и их назначением. Помещения эстетично оформлены, создана обстановка, которая обеспечивает психологически комфортное пребывание детей в детском саду. Основными помещениями МАДОУ № 73 являются:

- помещения для 23 групп;
- 1 музыкальный зал, 1 физкультурный зал, 2 музыкальных зала, совмещенных со спортивным залом;
- 3 логопедических кабинета;
- 2 кабинета психолога;
- 3 кабинета дополнительного образования;
- 3 медицинских блока: медкабинеты, процедурные, изоляторы;
- 3 пищеблока;
- 2 прачечных;
- кабинет заведующего;
- кабинет заместителя заведующего;
- 3 методических кабинета;
- бухгалтерия.

Группы расположены в отдельных помещениях, где созданы условия для образования, воспитания, а также присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста. Групповые и спальные комнаты в 19 группах

отделены друг от друга, в 5 группах - совмещенные. Каждая группа имеет свой вход, приемную и туалет.

Спальни оборудованы стационарными кроватями.

Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, душевые поддоны с душевыми лейками – на гибких шлангах, зоны санузлов разделены перегородками для мальчиков и девочек.

Групповые помещения разделены на центры активности; имеются зоны для игр возможной активной деятельности, учтен гендерный принцип.

Все группы в достаточной мере обеспечены детской мебелью и игровым оборудованием. Развивающая предметно-пространственная среда содержательно насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна и безопасна. В каждой группе созданы центры активности для познавательной и экспериментально-поисковой деятельности, для развития сюжетно-ролевых игр, театрализованных игр, изобразительной и конструктивной деятельности, двигательной и музыкальной деятельности. Данные зоны в достаточном количестве оснащены развивающими игрушками, разнообразными играми, пособиями и материалами в соответствии с возрастом детей и их образовательными потребностями. Все это позволяет успешно решать педагогические задачи и создает все условия для познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Музыкальные залы расположены в отдельных помещениях, где проводятся образовательная деятельность по развитию музыкальных способностей, развлечения и праздники. Залы оснащены музыкальными инструментами, музыкальными центрами и фонотеками, наглядными пособиями и методической литературой. Имеются куклы для кукольного театра, маски, детские и взрослые костюмы для проведения театрализованных представлений, атрибуты для исполнения танцев.

Для проведения образовательной деятельности по физическому развитию в учреждении имеются физкультурные залы (во 2 и 3 корпусах музыкальные и физкультурные залы совмещены). Шведской стенкой оборудован зал в 1 корпусе. Гимнастические скамейки, спортивный инвентарь (мячи, гантели, обручи, скакалки, степ-платформы и др.) имеются во всех трех корпусах.

В Учреждении действуют логопедический пункт для диагностики и коррекции нарушений речи у детей. Образовательное пространство логопедических пунктов оснащены средствами обучения и материалами для коррекции артикуляции, развития грамматического строя речи, развития связной речи.

В Учреждении оборудованы кабинеты дополнительного образования для проведения подгрупповых занятий по ИЗО деятельности и проведения дополнительных образовательных услуг художественной направленности.

Для каждой возрастной группы есть отдельный участок для проведения прогулок. На участках имеются песочницы, малые игровые формы – машины,

качели, кораблики, горки, детские игровые комплексы, домики, теневые навесы.

Имеются отдельные спортивные площадки, которые оборудованы необходимым спортивным оборудованием для проведения физкультурных занятий, заборчиком с вертикальными перекладинами, мишенью для метания, башней для влезания, рукоходом, турником, стойками для подлезания и лазания.

По всей территории разбиты цветники, засаженные разнообразными цветами. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны и клумбы.

Территории МАДОУ №73 асфальтированы полностью. Территории ограждены заборами, имеются ворота.

Для обеспечения безопасности детей здания учреждения оборудованы пожарной сигнализацией, видеонаблюдением, тревожной сигнализацией отдела вневедомственной охраны, что позволяет своевременно и оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации.

В текущем учебном году была продолжена работа по обновлению и поддержанию в сохранности материально-технической базы дошкольного учреждения, в соответствие с требованиями государственных надзорных служб.

Вывод: в 2025 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Учреждении разрабатывается положение о внутренней системе оценки качества образования. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в Учреждении рассматривается как система контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

качество методической работы;

качество воспитательно-образовательного процесса;

качество взаимодействия с родителями;

качество работы с педагогическими кадрами;

качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям с учетом некоторых организационных сбоев, вызванных влиянием пандемии.

В 2024 году проводилось анкетирование 457 родителей. Получены следующие результаты:

-доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации — 96 %;

-доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг — 92 %;

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Вывод: в детском саду выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования Учреждения в целом.

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. № 1324

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ ЗА 2024 ГОД МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 73 «ЛАДУШКИ»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	456 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8–12 часов)	456 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	93 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	363 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	456 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8–12 часов)	456 человек/ 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12–14 часов)	0 человек/ 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	95 человек/ 20,8 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	72 человек/ 15,8 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	23 человека/ 5 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0 %

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10,64 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	51 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	32 человека/ 63 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	32 человека/ 63 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	19 человек/ 37 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	19 человек/ 37 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	51 человек/ 39 человека 76,5 %
1.8.1	Высшая	22 человек/ 43 %
1.8.2	Первая	17 человек/ 33 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	51 человека
1.9.1	До 5 лет	8 человек/ 15,7 %
1.9.2	Свыше 30 лет	15 человек/ 29,4 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек/ 13,7 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12 человек/ 23,5 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	53 человека 53 человека/ 100 %

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	53 человек/ 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	51 человека/ 456 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	**Инфраструктура**	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	7,9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	363 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий О.Б. Кориненко

М.П.